

## Välkommen till 2009 års officiella sjukhusbiblioteksstatistik

### Tack för att du lämnar uppgifter om ert bibliotek!!!

Notera vad klockan är när arbetet påbörjas, i slutet av enkäten ska tidsåtgången uppskattas. Definitioner och information om undersökningen återfinns på [www.kulturradet.se](http://www.kulturradet.se) under Statistik, Bibliotek, Sjukhusbibliotek. Om du lämnar enkäten öppen i mer än 10 minuter utan att du aktivt arbetar med den, kan den "låsa sig" en stund. Kontakta **[bibliotek@kulturradet.se](mailto:bibliotek@kulturradet.se)** eller **08-519 264 32** om problemet kvarstår eller om du har andra frågor om undersökningen.

Du kan skriva ut enkätens frågor och dina svar genom att trycka på knappen längst ned till vänster på enkätsidan.

I år har frågeformuläret förändrats jämfört med tidigare mätningar. Anledningen till detta är att vi nu mäter den samlade sjukhusbiblioteksverksamheten, dvs. den medicinska delen samt i förekommande fall även den allmänna. Detta möjliggör jämförelser med andra typer av bibliotek, främst forskningsbibliotek och folkbibliotek.

Om ert bibliotek har **två skilda bibliotekssystem**, ett för patient-/allmänbiblioteket och ett för den fackmedicinska delen, kan det kanske vara enklare att fylla i en enkät för respektive del. Därför har vi skickat två lösenord till er, ett för varje enkät. Välj det alternativ som är enklast för er! Om ni fyller i två enkäter för bibliotekets olika delar är det viktigt att du inte "blandar" informationen i de två enkäterna, så att uppgifterna du lämnar blir dubbelräknade.

Du går vidare mellan sidorna i formuläret med Bakåt- respektive Framåt -knapparna som finns längst ned på varje sida. Använd inte webbläsarens knappar!

Om du vill ta en **paus** och logga ut innan du är färdig med hela enkäten, trycker du på Avsluta. Då kan du alltid logga in i enkäten igen när du har tid.

När du fyllt i alla frågorna och vill skicka dina färdiga svar till oss trycker du på detta val som återfinns efter enkätens sista fråga. När du har gjort det, går det inte att logga in i enkäten igen om du inte kontaktar [bibliotek@kulturradet.se](mailto:bibliotek@kulturradet.se) och ber att vi på nytt "låser upp" enkäten.

### Tack på förhand!!!

Cecilia Ranemo  
Utredare  
Kulturrådet



## Bibliotekets organisation

### Fråga 1: Vilka delar består ert bibliotek av?

- Endast fackbibliotek – mestadels medicinsk litteratur
- Endast allmänbibliotek – mestadels skönlitteratur och allmän facklitteratur
- Biblioteket har två delar, medicinskt fackbibliotek samt allmänbibliotek för patienter (allmänhet) och anställda

### Fråga 2: Hur många bibliotekssystem finns för medierna i biblioteket (på denna gatuadress)?

Med bibliotekssystem avses t.ex. Libra, Micromark, BookIT.

- Ett bibliotekssystem
- Två bibliotekssystem
- Tre bibliotekssystem - Kontakta Kulturrådet för ännu ett lösenord

### Fråga 3: Besvarar ni en eller två enkäter för biblioteket på denna gatuadress?

- En enkät
- Två enkäter
- Tre enkäter

**Fråga 4a: Vad heter du som fyller i enkäten? Fyll i dina kontaktuppgifter nedan så skickar vi länken till enkäten när den publiceras.**

**Vad har du för e-postadress?**

**Vänligen fyll i ditt telefonnummer så att vi kan kontakta dig, om vi har några frågor om de lämnade uppgifterna:**

Bakåt

Framåt

Avbryt

## Personal

### Fråga 5: Hur många årsverken utfördes av personal i biblioteksverksamheten under 2009?

Årsverken motsvarar antalet heltidsanställda (t.ex. motsvarar två personer som arbetar halvtid ett årsverke). Timtjänstgörande personal, avlönade praktikanter med flera omräknas även de till heltidsanställningar. Personer som arbetar 40 timmar en normal vecka har 2080 arbetstimmar per år, vilka inkluderar "röda dagar" och semester. Det faktiskt arbetade antalet arbetstimmar, borträknat ledigheter, ligger vanligen mellan 1700-1800 vid heltidstjänst. Redovisningen av årsverken avser den personal som förutsatts enligt budgeten för biblioteksverksamheten och inkluderar inte t.ex. oavlönade praktikanter.

	Antal årsverken kvinnor	Antal årsverken män	Antal anställda kvinnor	Antal anställda män
Bibliotekarier och dokumentalister	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biblioteksassistenter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IT-personal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Övrig personal inklusive kvällspersonal (städpersonal medräknas ej)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Fråga 5b: Hur många årsverken, av det totala antalet årsverken, utfördes speciellt för barn- och ungdomsverksamhet?

Det går bra att lämna en skattning om exakt uppgift inte kan framräknas. Ange antal årsverken, inte procent av antalet årsverken.

Här kan du lämna eventuella kommentarer om frågeområdet personal:

Bakåt

Framåt

Avbryt

## Ekonomi

### Fråga 6: Vilka intäkter och utgifter har ni haft för biblioteksverksamheten under 2009?

Ange i kronor, inte i ören eller tusentals kronor. Ange 0 (noll) om någon av de efterfrågade driftskostnaderna saknas. Samtliga utgifter exklusive mervärdesskatt.

Om en enhet ligger på flera adresser, men har gemensam ekonomi går det bra att endast fylla i ekonomiska uppgifter i en av enkäterna. Om gemensamma ekonomiska uppgifter lämnas, skriv en förklaring till detta i kommentarfältet nedan.

Mediekostnader avser samtliga kostnader för böcker, tidningar, tidskrifter, AV-medier, databaser, licenser med mera. Kostnaderna för bibliotekssystem inkluderas dock inte i mediekostnaderna utan läggs under posten övriga kostnader. Personalkostnaderna avser samtliga kostnader, men pensioner medräknas inte. Lokalkostnader avser samtliga kostnader för hyra, lokaldrift, städning och liknande.

Vänligen kontrollera att samtliga utgifter och intäkter ingår någonstans i uppställningarna (utom pensionskostnader).

Inköp fysiska media och AV-material	<input type="text"/>
Inköp virtuella e-baserade media och databaslicenser	<input type="text"/>
Lönekostnader personal	<input type="text"/>
Kostnader kompetensutveckling personal	<input type="text"/>
Lokalkostnader	<input type="text"/>
Investeringsutgifter	<input type="text"/>
Övriga kostnader som inte ingår i punkterna ovan	<input type="text"/>

**Intäkter, antal kronor exklusive mervärdesskatt. Ange 0 (noll) om inkomsten saknas.**

Anslag från moderorganisation 2009	<input type="text"/>
Bidrag och intäkter från övriga delar av offentliga sektorn, och ev. projektmedel	<input type="text"/>
Intäkter från privata sektorn, gåvor, stiftelser, och ev. projektmedel	<input type="text"/>
Genererade intäkter, försäljning, sponsring	<input type="text"/>
Övriga intäkter som inte ingår i punkterna ovan	<input type="text"/>

**Här kan du lämna eventuella kommentarer till frågeområdet ekonomi:**

Bakåt   Framåt   Avbryt

## Bestånd

### Fråga 7: Hur stort mediebestånd hade biblioteket totalt den 31 december 2009?

Beräkning av antalet enheter baseras på den fysiska formen (förvaringsformen). Varje separat volym eller motsvarande räknas som en enhet. Även inbundna kartor, avslutade tidskriftsårgångar i kapsel och häften sammanförda till en volym räknas som en enhet. Småtryck som inte katalogiseras medräknas inte. Nyförvärv avser både inköp och gåvor.

Med e-medier menas digitala medier som görs tillgängliga via dator, handdator eller mobiltelefoner, både i form av nedladdningsbara filer eller så kallat strömmande media. Här avses material som ni har egen licens på dvs. inte de e-medier som är allmänt tillgängliga på olika webbplatser eller som ni kan tillgå via betaldata-baser. Det kan exempelvis vara frågan om filer i Mediajukeboxar eller filer som är kopierade till fysiskt media. Tillgång till t.ex. EIRA, eLiB, ebrary och Naxos räknas endast under antal betaldata-baser. Om fem olika boktitlar sparats på ett minneskort/skiva räknas det som fem utlån i statistiken. En nedladdad bok som kastas efter utlån ska tas med under utlån men inte under bestånd.

Om alla medier inte är katalogiserade, beräkna antalet enheter med hjälp av formeln för hyllmeter:

Skönlitteratur och facklitteratur = 33 medier per hyllmeter

Barnlitteratur, bilderböcker = 50 medier per hyllmeter

	Antal fysiska enheter	Antal fysiska titlar	Antal e-enheter, egna licenser	Antal e-titlar, egna licenser	- varav totalt antal enheter nyförvärv
Skönlitteratur för vuxna	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skönlitteratur för barn	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Facklitteratur och referenslitteratur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Artiklar, avhandlingar, rapporter, konferenshandlingar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

	Antal fysiska prenumerationer, årsabbonnemang	Antal fysiska titlar	Antal e-enheter, egna licenser	Antal e-titlar, egna licenser	- varav totalt antal enheter nyförvärv
Tidskrifter, periodika, seriella publikationer,	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tidningar, dags-, vecko- och månadstidningar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Fråga 8a: Hur stort var beståndet av olika medietyper totalt den 31 december 2009?**

I år frågar vi om ett stort antal medietyper för att kunna stämma av och jämföra med andra bibliotekstyper.

	Antal medieenheter totalt	Antal nyförvärv under 2009
Tryckta böcker	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-böcker (egna licenser)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ljudböcker, CD-böcker, kassettbok, ej talböcker	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Talböcker (DAISY)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tidskrifter, periodika, seriella publikationer, löpande titlar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tidningar, dags-, vecko- och månadstidningar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Databaser	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-musik (egna licenser)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Musik på CD, LP, MP3, kasset, ljudband	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Film på DVD, VHS, filmkassett, filmpatron, öppet filmhjul, videogram, Blu-ray	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mikrografiska dokument, microfil/-fiche	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Grafiska och kartografiska dokument, OH, presentationer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Manuskript, artiklar, avhandlingar, patent, noter, festskrifter, rapporter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Interaktiva medier, CD-ROM, TV-spel, interaktiva läromedel	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Övriga medietyper som inte ingår i ovanstående kategorier	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Fråga 8b: Hur stort var beståndet och utlåningen av anpassade medier för personer med läshinder 2009?

I år frågar vi denna nya fråga i alla de olika biblioteksenkäterna. Det går bra att lämna en skattning om exakta uppgifter saknas. Räkna även här med talböckerna du fyllde i på fråga 8a. Här avses talböcker (producerade enligt undantagsparagraf 17), talboksspelare, datorer med särskild anpassning, DVD och videogram (teckentolkade) för döva, storstilsböcker, lättläst och punktskrift. Samtliga media som används speciellt av personer med läshinder räknas in här. Som talbok räknas de titlar som är producerade för personer med funktionsnedsättning vad gäller läsning, oavsett om de är köpta, nedladdade, sparade på minneskort, mp3-spelare eller i andra fysiska format. Om fem olika boktitlar sparats på ett minneskort räknas det som fem utlån i statistiken. En nedladdad talbok som kastas efter utlån ska tas med under utlån men inte under bestånd.

Bestånd 2009-12-31	<input type="text"/>
Utlån, inklusive omlån, under hela 2009	<input type="text"/>

Här kan du lämna eventuella kommentarer om frågeområdet bestånd:

Bakåt Framåt Avbryt

## Lån

### Fråga 9: Hur stor var utlåningen under 2009?

Med fjärrlån avses lån som görs in/ut från eget bibliotekssystem. Lånen avser alla medietyper.

	Fysiska lån	Levererade elektroniska dokument	Levererade papperskopior
Lokala lån, exklusive omlån	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lokala lån, inklusive omlån	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fjärrutlån - Sverige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fjärrutlån – utom Sverige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fjärrinlån - Sverige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fjärrinlån – utom Sverige	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Fråga 10: Hur stor var utlåningen av olika mediatyper under 2009?**

Skönlitteratur för vuxna	<input type="text"/>
Skönlitteratur för barn	<input type="text"/>
Facklitteratur och referenslitteratur	<input type="text"/>
Artiklar, avhandlingar, rapporter, konferenshandlingar	<input type="text"/>
Tidskrifter, periodika, seriella publikationer,	<input type="text"/>
Tidningar, dags-, vecko- och månadstidningar	<input type="text"/>

Markera med 0 vid de mediatyper som inte är aktuella i biblioteket. I år frågar vi om många mediatyper för att stämna av och jämföra med andra bibliotekssystem.

Tryckta böcker	<input type="text"/>
E-böcker	<input type="text"/>
Ljudböcker, CD-böcker, kassettbok, ej talböcker	<input type="text"/>
Talböcker, ej DAISY	<input type="text"/>
DAISY	<input type="text"/>
Tidskrifter, periodika, seriella publikationer, löpande titlar	<input type="text"/>
Tidningar, dags-, vecko- och månadstidningar	<input type="text"/>
Databaser	<input type="text"/>
E-musik	<input type="text"/>
Musik på CD, LP, MP3, kasset, ljudband	<input type="text"/>
Film på DVD, VHS, filmkassett, filmpatron, öppet filmhjul, videogram, Blu-ray	<input type="text"/>
Mikrografiska dokument, microfil/-fiche	<input type="text"/>
Grafiska och kartografiska dokument, OH, presentationer	<input type="text"/>
Manuskript, artiklar, avhandlingar, patent, noter, festskrifter, rapporter	<input type="text"/>
Interaktiva medier, CD-ROM, TV-spel, interaktiva läromedel	<input type="text"/>
Övriga mediatyper som inte ingår i ovanstående kategorier	<input type="text"/>

Här kan du lämna eventuella kommentarer om frågeområdet lån:

Bakåt Framåt Avbryt

## Verksamhet

### Fråga 11: Hur många besökare, virtuella och fysiska, hade biblioteket 2009?

Om årsuppgift inte kan sammanställas, multiplicera antal fysiska besök en normal öppettid med antalet öppettid dagar 2009. Med besök avses inte unika IP-adresser, utan faktiska träffar oavsett om det är en och samma person/IP-adress som återkommer, antal sidvisningar.

Fysiska besök i biblioteket (huvudbibliotek och ev. filialer)	<input type="text"/>
Virtuella besök på interna webbsidan (startsidan, indexsidan)	<input type="text"/>
Virtuella besök på externa webbsidan (startsidan, indexsidan)	<input type="text"/>
Antal besök i bibliotekets OPAC	<input type="text"/>
Antal aktiva låntagare (minst ett lån eller omlån under 2009)	<input type="text"/>

Bakåt Framåt Avbryt

### Fråga 12: Vilka resurser har användarna tillgång till?

Antal publika datorer endast avsedda för sökning	<input type="text"/>
Antal publika datorer totalt sett	<input type="text"/>
Antal studieplatser (sittplats vid skriv-/läsyta)	<input type="text"/>
Antal bokvagnsronder under 2009 (värdet kan skattas)	<input type="text"/>

Bakåt

Framåt

Avbryt

**Här kan du lämna synpunkter på frågeområdet verksamhet**

## Öppethållande

**Fråga 13: Hur mycket hade biblioteket (på den här adressen) öppet under 2009?**

Öppet per år, antal dagar	<input type="text"/>
- varav dagar med reducerad service	<input type="text"/>
Öppet per vecka, antal timmar	<input type="text"/>
- varav timmar med reducerad service	<input type="text"/>

**Här kan du lämna kommentarer till frågeområde öppethållande:**

## Aktiviteter

**Fråga 14: Vilka programaktiviteter anordnades 2009?**

Eftersom det är första året som dessa aktiviteter efterfrågas går det bra att lämna en skattning som gjorts utifrån en normal arbetsvecka. Om inte exakta uppgifter finns, lämna en skattning.

	Antal tillfällen	Antal besökare/deltagare 2009
Författarbesök	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lärlarledd undervisning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
"Boka en bibliotekarie"	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sökningar på uppdrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annan programverksamhet än ovanstående	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Fråga 15:** Här finns ett textfält som du kan kommentera dina svar i, lämna förklaringar och förtydligande samt ge kommentarer till hur underökningen lagts upp och eventuella svårigheter som du stött på när du fyllt i enkäten. Vi är tacksamma för all typ av information som du kan bidra med för att vi ska kunna analysera resultaten på ett korrekt sätt.

**Fråga 16:** Uppskatta den effektiva tidsåtgången för att samla in och fylla i uppgifterna i denna enkät.

Uppgifterna skickas till SCB som har i uppgift att sammanställa kostnaderna för Sveriges officiella statistik.

	Timmar	Minuter
Tidsåtgång	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bakåt Framåt

**Tack så väldigt mycket för dina svar!!!**

Detta är den sista sidan.

**Vill du registrera att du är klar eller vill du komma till början av enkäten för att kontrollera att du inte hoppat över någon fråga?**

Nere på denna sida finns en knapp som möjliggör att du får en utskrift av enkätens frågor och dina givna svar.

- Jag är helt klar och vill att enkäten registreras som klar
- Jag vill återkomma vid ett senare tillfälle