

För ansökningsperiod, se Kulturrådets webbplats.

### ANVISNINGAR FÖR BLANKETTEN

#### Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Internet Explorer versionerna 9-11. Den fungerar även med Firefox version 4 eller senare, med Safari version 5 eller senare, eller med Chrome version 9 eller senare.

Ansökningar som kommer in efter kl. 24.00 sista ansökningsdagen avisas.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 8 timmar. Använd gärna funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (\*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

#### SÖKANDE

Uppgifter om sökande organisation/institution hämtas automatiskt från ert användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

#### OBLIGATORISKA BILAGOR

För eventuella obligatoriska bilagor, se Kulturrådets webbplats.

För att bifoga filer digitalt till blanketten klickar du på "Bifoga filer" på sista sidan. Filnamnet kan vara högst 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

#### Så skickar du in blanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val: "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara den ifyllda blanketten genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". En sparad blankett hämtar du genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan. För att avbryta välj "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Du måste gå igenom alla tre stegen för att blanketten ska skickas in korrekt. I steg 3 får du ett ärendenummer. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-brev till kontaktpersonen för blanketten med ärendenummer och blanketten i PDF-format.

Vid tekniska frågor kontakta support@kulturradet.se eller ring 08-519 264 01.

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

För ansökningsperiod, se Kulturrådets webbplats.

### UPPGIFTER OM SÖKANDE

Fält markerade med \* är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ert användarkonto. Se anvisningar för blanketten.

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

Organisationsnummer

Verksamhetsform

- |                                       |  |  |
|---------------------------------------|--|--|
| <input type="radio"/> Aktieföretag    | <input type="radio"/> Ekonomisk förening | <input type="radio"/> Enskild firma med F-skattsedel |
| <input type="radio"/> Ideell förening | <input type="radio"/> Handelsbolag       | <input type="radio"/> Kommun                         |
| <input type="radio"/> Kommanditbolag  | <input type="radio"/> Landsting          | <input type="radio"/> Statlig myndighet              |
| <input type="radio"/> Stiftelse       |  |  |

Postadress, box

Postnummer

Postort

Telefonnummer (växel)

\* Kommun där organisationen/  
institutionen har sitt säte

Län

Organisationens/institutionens e-postadress (personneutral)

Webbplats

Ange om organisationen/institutionen har bankgiro- eller  
plusgirokonto

Bankgiro  Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

Ange om organisationen/institutionen är  
momsregistrerad eller inte

Ja  Nej

Organisationens/institutionens firmatecknare

Firmatecknares funktion

### KONTAKTUPPGIFTER FÖR DENNA BLANKETT

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

E-postadress till kontaktperson

Telefonnummer till kontaktperson

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

\* Jag har rätt att företräda sökande organisation/institution

\* Jag, behörig firmatecknare eller behörigt ombud för sökande, försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

[Se vidare \(SFS 2012:516 7 § resp SFS 2012:517 8 §\)](#)

För bidragets kontaktpersoner, se Kulturrådets webbplats.

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

\* Ansökan avser följande organisation/institution/grupp

\* Ange huvudsakligt konstområde (endast ett val är möjligt)

Dans och koreografi    Cirkus    Musikdramatik/opera    Performance    Teater

Kommentar till huvudsakligt konstområde

\* Ange projektets/aktivitetens inriktning (flera val är möjliga).

Internationellt    Nationellt

\* Ange typ projekt/aktivitet (flera val är möjliga).

Främjande arbete    Presentation/samproduktion    Produktion och presentation av egna föreställningar

\* Beskriv projektets/aktivitetens konstnärliga idé. (Max 1000 tecken)

\* Beskriv vad ni avser att göra inom ramen för denna ansökan. (Max 1000 tecken)

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

**GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN**

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

\* Ange namn på medverkande. Bifoga CV för samtliga om ansökan avser egen produktion. (Max 1000 tecken)

\* Beskriv huvudsaklig målgrupp för projektet/aktiviteten (Max 1000 tecken)

Ange nationella och internationella samarbetsparter, beskriv samarbetet och rollfördelningen. (Max 1000 tecken)

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

\* Beskriv hur ni inom ramen för projektet/aktiviteten planerar att arbeta med publikutveckling. (Max 1000 tecken)

Beskriv om och i så fall hur ni i projektet ska integrera ett jämställdhets-, hbtq-, mångfalds- och interkulturellt perspektiv. Beskriv också om och i så fall hur ni ska arbeta med att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning. (Max 1000 tecken)

\* ÖKAD TILLGÄNGLIGHET

\* Jag har läst/tagit del av [Kulturrådets kriterier för tillgänglighet](#)

\* Ange:

- om information om tillgängligheten för den publika verksamheten finns på webbplats, sociala medier eller evenemangskalender.

\* Om inte, kommentera. (Max 500 tecken)

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

\* Ange huvudsaklig målgrupp

0-12 år  13-18 år  19-25 år  26 år -

\* Riktas sig någon del av verksamheten/projektet/aktiviteten till målgruppen barn och unga (0-18 år)?

Ja  Nej

\* Hur stor andel riktar sig till målgruppen barn och unga (0-18 år)? Andel i procent.

Kommentar (Max 500 tecken)

\* Ange antal föreställningar/egna gästspel per målgrupp

0-12 år	13-18 år	19-25 år	26 år -	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* Om ansökan helt eller delvis gäller ett främjande projekt ange antal planerade aktiviteter/seminarier/workshops per målgrupp.

0-12 år	13-18 år	19-25 år	26 år -	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Totalt antal föreställningar/egna gästspel och aktiviteter/seminarier/workshops per målgrupp

\* Ange kommun, län eller land där verksamheten/projektet i huvudsak kommer att bedrivas.

Med geografisk spridning avses;

Lokalt: Verksamhet som huvudsakligen genomförs inom en enskild kommun.

Regionalt: Verksamhet som huvudsakligen genomförs inom flera kommuner inom ett län eller en region, eller är ett samarbete mellan ett begränsat antal län eller regioner.

Nationellt: Verksamhet som inte är knuten till en ort eller region utan riktar sig till hela eller stora delar av landet.

Internationellt: Verksamhet som berör Sverige och minst ett annat land.

Ange kommun, län eller land

Lokalt  Ange kommun

Regionalt  Ange län

Nationellt

Internationellt  Ange land

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

**GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN**

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

<b>* Pjäsa/verk/projektnamn</b>	<b>* Planerat startdatum (ÅÅÅMMDD)</b>	<b>* Planerat slutdatum (ÅÅÅMMDD)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ange aktörer och scenisk uttrycksform. Gäller endast vid presentation/samproduktion. (Max 500 tecken)

\* Ange antal scenkonstnärer. Med scenkonstnärer avses de personer som medverkar på scen.

Kvinnor	Män	Annat (1)	Vet ej	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* Ange medverkan i konstnärlig ledning. Tex koreograf, regissör, konstnärlig ledare/konstnärlig ledning.

Kvinnor	Män	Annat (1)	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* Upphovspersonernas namn (förnamn och efternamn)

\* Befattning

\* Ange upphovspersonernas kön.

Kvinnor	Män	Annat (1)	Vet ej	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Regissör (förnamn och efternamn)

Ange om pjäsen/verket är en nyproduktion

Ja  Nej

(1) Annat kan användas när den som fyller i blanketten vet att en person inte definierar sig som man eller kvinna, utifrån frivilligt lämnad information.

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Här finns plats för uppgifter om tolv föreställningar/aktiviteter på tolv olika spelplatser. Om ansökan omfattar fler än tolv spelplatser ska en lista bifogas som ska vara uppställd efter nedanstående rubriker. Bifoga även gärna en turnéplan där det är relevant.

* Spelplats	* Stad	* Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Antal föreställningar/aktiviteter	* Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	* Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

GEMENSAMMA FRÅGOR OM PROJEKTET/AKTIVITETEN

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spelplats	Stad	Land
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Antal föreställningar/aktiviteter	Varav antal internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Varav antal svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Summa antal föreställningar/aktiviteter	Summa internationella gästspel/aktiviteter i Sverige	Summa svenska gästspel/aktiviteter i utlandet
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

---

PRESENTATION/SAMPRODUKTION

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

\* Ange vilka ersättningsprinciper som används. (Max 500 tecken)

---

\* Ange ungefärlig ersättning per scenkonstnär och föreställning/aktivitet, SEK (Max 500 tecken)

---

\* Tillämpas gällande kollektivavtal?

Ja  Nej

\* Kommentar (Max 500 tecken)

---

Endast arbetsmaterial

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

**EKONOMISK KALKYL**

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Summa kostnader och summa finansiering ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor.

**KOSTNADER**

Specificera

SEK

\* Löner (inklusive sociala avgifter)

\* Personer med F-skattsedel

\* Pensioner

\* Frakt

\* Resor

\* Traktamenten

\* Produktionskostnader

\* Marknadsföring

\* Lokaler

\* Övrigt

Summa

Besvaras endast om ansökan omfattar nationella och/eller internationella turnéer.

Ange antal personer som ska resa i projektet.

Specificera resekostnader. Ange kostnad per resenär, SEK. (Max 500 tecken)

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

---

**EKONOMISK KALKYL**

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

FINANSIERING	Specificera	Status	SEK
* Söker bidrag från Kulturrådet			
* Övrigt bidrag från Kulturrådet			
* Övrigt statligt bidrag			
* Bidrag från landsting/region			
* Bidrag från kommun			
* Sponsring			
* Biljetter			
* Gager			
* EU-bidrag			
* Övrigt internationellt bidrag			
* Övrigt internationellt bidrag			
* Övrigt			
Summa			

Endast arbetsmaterial

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

ÖVRIGT

Fält markerade med \* är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Övriga upplysningar (Max 1000 tecken)

Webbplats där rörligt material är tillgängligt

Skicka/Spara tillfälligt/Avbryt

När blanketten sparats tillfälligt ska en bekräftelse visas på skärmen.

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" skickas blanketten till Kulturrådets ärendehanteringssystem och ett ärendenummer visas på skärmen. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen. Sist skickas ett bekräftelse mejl till den inloggade kontaktpersonen med blanketten i PDF-format och eventuella digitala bilagor bifogade.