

Beslut om riktlinjer för statsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet

2026-02-03

ADM 2026/7

Kulturrådet

Box 27215, 102 53 Stockholm

kulturradet@kulturradet.se

Kulturrådets beslut

Kulturrådet beslutar att anta riktlinjer för statsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet

Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av generaldirektör Kajsa Ravin efter föredragning av handläggare Sofia Mörtlund. I den slutliga handläggningen av ärendet har enhetschef Pernilla Conde Hellman, stabschef Klara Tomson och GD-koordinator Ömer Bulduk medverkat.

I beredningen av ärendet har även chefsjurist Greta von Rosen Stövind, processledare Luciana Marques och handläggare Annika Hermele deltagit.

Skäl för beslutet

Beslut om Riktlinjer för projekt- och verksamhetsbidrag för nationella minoriteters kulturverksamhet med stöd av Förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål och förordning (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd, myndighetsförordning (2007:515), förvaltningslag (2017:900), generell föreskrift (2013:2) för Kulturrådets bidragsgivning, Kulturrådets arbetsordning, Kulturrådets regleringsbrev samt de nationella kulturpolitiska målen som beslutades av riksdagen i december 2019 och lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

På Kulturrådets vägnar

Kajsa Ravin

Generaldirektör

Sofia Mörtlund

Föredragande

Signerande föredragande: Sofia Mörtlund, 2026-02-03

Riktlinjer för statsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet

2026-02-03

ADM 2026/7

Kulturrådet

Box 27215, 102 53 Stockholm

kulturradet@kulturradet.se

Fastställda av Kulturrådets generaldirektör den 2026-02-03. Riktlinjer gäller från och med samma datum och tills vidare. Riktlinjerna ersätter Riktlinjer för statsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet. Enhetschef för enheten för främjande och delaktighet är ansvarig för dokumentet.

Innehåll

Riktlinjer för statsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet.....	1
1. Inledning.....	3
2. Regelverk och syfte	3
2.1. Regelverk	3
2.2. Syfte	4
3. Vem kan söka?	4
4. Vad går att söka bidrag för?.....	4
5. Hur går ansökan till?	5
6. Hur bedömer Kulturrådet ansökan?.....	5
6.1. Bedömningsgrunder	6
6.1.1. Medfinansiering	6
6.1.2. Annat statligt stöd.....	6
6.1.3. Hållbara ersättningar	6
6.1.4. Projektets start	6
6.2. Prioriteringsgrunder	6
6.2.1. Projektets genomförbarhet.....	7
6.2.2. Särskilt för projektbidrag	7
6.2.3. Särskilt för verksamhetsbidrag.....	7
6.2.4. Särskilt för judisk kultur och judiska språk.....	7
7. Vad händer om bidrag blir beviljat?	7
7.1. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?	7
7.2. Hur går redovisningen till?	7

1. Inledning

Riktlinjer för stadsbidrag till nationella minoriteters kulturverksamhet är ett internt styrdokument som preciserar hur vi uttolkar regelverk för att fördela och följa upp statliga bidrag till nationella minoritetsaktörer. Riktlinjerna gäller även bidrag till aktörer som arbetar med att synliggöra judisk kultur och judisk språk under 2026.

Syftet är att underlätta handläggning och uppnå rättssäkerhet i våra bedömningar och beslut. Det här dokumentet ska också vara tillgängligt på Kulturrådets webbplats för att ge en tydlig bild av hur vi fördelar och följer upp statliga bidrag.

2. Regelverk och syfte

2.1. Regelverk

Bidraget fördelas med stöd av förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål med syftet att främja ett kulturutbud av hög kvalitet som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen. Statsbidraget lämnas i form av projekt- och verksamhetsbidrag om verksamheten är av nationell kulturpolitisk betydelse.

Bidraget ska medverka till att de kulturpolitiska målen som beslutades av riksdagen i december 2009 uppfylls. Målen för kulturpolitiken är att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund, att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade samhällets utveckling.

För att uppnå de kulturpolitiska målen ska kulturpolitiken:

- främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor,
- främja kvalitet och konstnärlig förnyelse,
- främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas,
- främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan,
- särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur.

Dessutom bygger riktlinjerna på:

- Förordning (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd
- Generell föreskrift (2013:2) för Kulturrådets bidragsgivning
- Kulturrådets regleringsbrev
- Myndighetsförordning (2007:515), Förvaltningslag (2017:900)
- Kulturrådets arbetsordning och delegationsordning

2.2. Syfte

Syftet med projekt- och verksamhetsbidraget för nationella minoriteters kulturverksamhet är att särskilt stärka, utveckla och synliggöra de nationella minoriteternas kultur och kulturarv.

Syftet med bidraget till aktörer som arbetar med att synliggöra judisk kultur och judiska språk under 2026 är att särskilt stärka, utveckla och synliggöra de nationella minoriteternas kultur och kulturarv.

3. Vem kan söka?

Bidrag kan sökas av nationella minoriteters kulturverksamhet. Sökande ska vara en juridisk person eller enskild näringsidkare som verkar för att Sveriges fem nationella minoriteter, judar, romer, urfolket samer, sverigefinnar och tornedalingar, kväner och lantalaiset, ska behålla och utveckla sin kultur.

Bidrag för att synliggöra judisk kultur och judiska språk kan sökas av minoritetsaktörer och andra aktörer som arbetar med att synliggöra judisk kultur och judiska språk under 2026.

Verksamhet ska, utifrån en sammanvägd bedömning, bedömas ha nationell kulturpolitisk betydelse.

Statsbidrag får ges till:

1. kulturverksamhet som bedrivs i Sverige,
2. en aktör verksam i Sverige som deltar i internationell eller interkulturell kulturverksamhet¹, och
3. internationell kulturverksamhet som bedrivs av en samisk organisation.

Samiska aktörer som är registrerade i ett annat land kan också vara sökande om de har verksamhet i Sverige.

4. Vad går att söka bidrag för?

Projektbidrag kan sökas för tidsbegränsade insatser inom:

- teater, dans, musik och annan scenkonst
- litteratur, läsfrämjande och bibliotek
- bildkonst, form och konsthantverk
- museer och utställningar

¹ Med internationell kulturverksamhet avses verksamhet som berör Sverige och minst ett annat land. Med interkulturell kulturverksamhet avses verksamhet som främjar etnisk och kulturell mångfald i Sverige

- andra kulturella områden

Verksamhetsbidrag kan sökas för omfattande, permanent och kontinuerlig kulturverksamhet som möter en publik. Exempelvis teaterverksamhet (en teatergrupp) eller musik (musikgrupp).

5. Hur går ansökan till?

Det går att söka stöd en gång per år via vår onlinetjänst.

I sin ansökan ska den sökande lämna den information som efterfrågas i ansökningsomgången. Budgeten ska beskriva hela verksamheten/projektet och inte bara de delar som går att söka bidrag för.

Efter att vi tagit emot en ansökan kan vi i vissa fall begära in ytterligare uppgifter för att pröva den.

Om en ansökan kommer in efter sista ansökningsdag kan vi som princip inte ta med den i bidragsomgången. Om en ansökan är ofullständig och den sökande inte kompletterar den inom den tid vi har kommunicerat kan vi inte behandla den.

Kulturrådet fattar beslut om hur bidraget ska fördelas cirka åtta veckor efter sista ansökningsdatum.

6. Hur bedömer Kulturrådet ansökan?

I ansökan ska den sökande beskriva projektet och argumentera för varför de ska få bidrag från Kulturrådet.

Efter sista ansökningsdatum går referensgruppen igenom alla giltiga ansökningar. De prövar varje enskild ansökan i förhållande till övriga ansökningar och för en diskussion om fördelningen av stödet i sin helhet.

Först bedöms den konstnärliga kvaliteten, därefter andra angivna perspektiv. Ansökningarna prioriteras enligt våra prioriteringsgrunder.

Referensgruppen ger sedan ett förslag på beslut, som bereds vidare av Kulturrådets handläggare. Utlåtanden kan även inhämtas från ledamöter i andra av Kulturrådets referensgrupper. Ansvarig enhetschef fattar beslut om hur pengarna ska fördelas.

I prövningen av ansökningar till judisk kultur och judiska språk 2026 kommer sakkunniga att gå igenom alla giltiga ansökningar. De prövar varje enskild ansökan i förhållande till övriga ansökningar och för en diskussion om fördelningen av stödet i sin helhet.

Först bedöms den konstnärliga kvaliteten, därefter andra angivna perspektiv. Ansökningarna prioriteras enligt våra prioriteringsgrunder.

Sakkunniga ger sedan ett förslag på beslut, som bereds vidare av Kulturrådets handläggare. Utlåtanden kan även inhämtas från ledamöter i andra av Kulturrådets referensgrupper. Ansvarig enhetschef fattar beslut om hur pengarna ska fördelas.

Om en ledamot i referensgruppen, en sakkunnig eller en handläggare är jävig i förhållande till någon sökande, det vill säga partisk på grund av släktskap, vänskapsband eller annat, får hen inte vara med i behandlingen av den ansökan. Om någon ledamot i referensgruppen inte deltagit på grund av jäv informerar vi om det i beslutet.

6.1. Bedömningsgrunder

Största vikt läggs vid den konstnärliga kvaliteten. Hur relevant varje ansökan är i förhållande till de andra bedöms också utifrån Kulturrådets uppdrag avseende följande:

- Konstnärlig förnyelse och utveckling
- Mångfald av konstnärliga uttryck
- Tillgänglighet och geografisk spridning i hela landet
- Konstnärlig frihet och lika möjligheter för alla att vara verksamma i kulturlivet
- Internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete
- Barnrätts- och ungdomsperspektiv

Varje ansökan måste inte omfatta alla perspektiv men Kulturrådet ska beakta samtliga perspektiv i den sammanlagda fördelningen.

6.1.1. Medfinansiering

Statsbidrag får endast lämnas till projekt och verksamhet som även har annan finansiering. Annan finansiering kan till exempel vara egna intäkter, kommunalt, regionalt eller statligt stöd eller stöd från den privata sektorn. Ideellt arbete räknas inte som annan finansiering.

6.1.2. Annat statligt stöd

Om ett projekt har fått annat statligt stöd, eller om den part som söker bidraget har verksamhetsbidrag från Kulturrådet, ska det vägas in i bedömningen så att stöden inte överlappar varandra. I vissa fall kan en organisation med verksamhetsbidrag även få projektbidrag. För det krävs att projektet innehåller avgränsade tillfälliga delar som ligger utanför den verksamhet som verksamhetsbidraget beviljats för. Detta för att undvika dubbelfinansiering med statliga medel.

6.1.3. Hållbara ersättningar

Projektets budget ska vara hållbar utifrån ersättning till medverkande och övriga kostnader.

6.1.4. Projektets start

Projektet eller planeringen av projektet ska påbörjas det år som ansökan om bidrag görs.

6.2. Prioriteringsgrunder

Utöver bedömningsgrunderna ovan prioriteras ansökningarna enligt följande.

6.2.1. Projektets genomförbarhet

Vid projektbidrag prioriterar Kulturrådet projekt som är gediget planerade och förankrade. Projektets samarbetspartners och medverkande ska vara tillfrågade om medverkan i projektet. Kulturrådet förbehåller sig rätten att fråga angivna samarbetspartners och medverkande angående projektets genomförande.

6.2.2. Särskilt för projektbidrag

Prioritering ges till projekt:

- som vänder sig till en publik
- som riktar sig till barn och unga
- som får medfinansiering från kommun och/eller region

Studiecirklar, kurser och liknande prioriteras inte.

6.2.3. Särskilt för verksamhetsbidrag

Vid verksamhetsbidrag prioriterar Kulturrådet verksamheter som bidrar till att stärka strukturer som främjar de nationella minoriteternas konst, kultur och språk samt präglas av långsiktighet och är väl förankrade bland de nationella minoriteterna.

6.2.4. Särskilt för judisk kultur och judiska språk

Kulturrådet kommer att prioritera projekt som är förankrade hos den judiska minoriteten och/eller på annat sätt bedöms vara av stor vikt för minoriteten.

7. Vad händer om bidrag blir beviljat?

Kulturrådet betalar ut bidraget till det plus- eller bankgirokonto som hör till den juridiska person eller enskilda näringsidkare som står angiven i ansökan.

7.1. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?

För beviljade bidrag gäller generella villkor som ska framgå av en bilaga till bidragsbeslutet. I vissa fall kan vi besluta om särskilda villkor, då ska de finnas med i bilagan.

Verksamheten/projektet ska genomföras enligt beviljad ansökan och bidraget ska användas enligt de villkor vi beslutar. Beslutet, inklusive de villkor som gäller, kommuniceras till alla som har sökt bidraget.

7.2. Hur går redovisningen till?

Den som får stöd ska lämna in en redovisning via vår onlinetjänst senast det datum som vi beslutat och kommunicerar via e-post i samband med beslutet.

Där informerar vi också om de villkor som gäller för redovisningen. Redovisningen ska ske utifrån de villkor som meddelas i samband med beslut och redovisningsblankett.

Redovisningsblanketten utformas utifrån innehållet i riktlinjerna för bidraget, villkorsbilagan samt generella återrapporteringskrav i Kulturrådets regleringsbrev och instruktion.