

KULTURRÅDET

Beslut

Box 27215, 102 53 Stockholm
Besök: Borgvägen 1–5, 08 519 264 00
kulturradet@kulturradet.se
kulturradet.se

2022-02-14
Adm 2022/33
s.1(2)

Ärende

Beslut att anta Kulturrådets Riktlinjer för tillfälligt verksamhetsbidrag för 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021.

Beslut

Statens kulturråd beslutar att anta Kulturrådets Riktlinjer för tillfälligt verksamhetsbidrag för 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021. Riktlinjerna träder i kraft den 14 februari 2022.

Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av Kulturrådets styrelse genom tillförordnad styrelseordförande Ann-Sofie Köping Olsson och ledamöterna Kjell Englund, Malena Ernman, Aris Fioretos, Thomas Pålsson, Kajsa Ravin, Po Tidholm och Ellen Nyman.

I den slutliga beredningen av ärendet har även chefsjuristen Greta von Rosen Stövind deltagit.

På Kulturrådets vägnar



Ann-Sofie Köping Olsson
Styrelseordförande

Föredragande



Greta von Rosen Stövind

Chefsjurist

Riktlinjer för tillfälligt verksamhetsbidrag för 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021.

1. Inledning

Riktlinjerna är ett internt styrdokument som preciserar hur vi uttolkar regelverk för att fördela och följa upp statliga bidrag. Syftet är att underlätta handläggning och uppnå rättssäkerhet i våra bedömningar och beslut. Det här dokumentet ska också vara tillgängligt på Kulturrådets webbplats för att ge en tydlig bild av hur vi fördelar och följer upp statliga bidrag. Riktlinjerna ligger till grund för information till de sökande.

Innehåll

Riktlinjer för tillfälligt verksamhetsbidrag för 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021.	1
1. Inledning	1
2. Regelverk: Syfte och definitioner	2
2.1. Syfte	2
2.2. Regelverk	2
3. Definitioner	2
4. Vem kan söka?	4
4.1. Vem kan inte söka?	4
5. Vad går att söka bidrag för?	4
5.1. Annan finansiering	5
5.2. Vad går inte att söka bidrag för?	5
6. Hur går ansökan till?	5
6.1. Hur bedömer Kulturrådet ansökan?	7
7. Prioriteringsprinciper vid bedömning	7
7.1. Hur tas beslutet?	8
8. Vad händer om bidrag blir beviljat?	8
8.1. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?	8
8.2. Hur går redovisningen till?	8

2. Regelverk: Syfte och definitioner

2.1. Syfte

Syftet med bidraget är att lindra den akuta ekonomiska krisen som uppstått på grund av folkhälsomyndighetens rekommendationer och regeringens pandemirestriktioner som infördes i december 2021 med anledning av coronaviruset och att säkra en bredd av kulturuttryck i hela landet. Stödet fördelas i form av ett tillfälligt verksamhetsbidrag för perioden 1 januari till 30 juni 2022. Stödet ska bidra till att aktörer av central betydelse för kulturområdet med akuta ekonomiska behov ska ha förutsättningar att bibehålla verksamhet och på så sätt säkra produktion, arbetstillfällen samt bevara kompetens inom sektorn.

Bidraget ska således främja ett kulturutbud av hög kvalitet som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen.

2.2. Regelverk

Det grundläggande regelverket för bidraget finns i Kulturrådets regleringsbrev för 2022, anslag 1.2, ap.1 samt i förordningen (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål.

De här riktlinjerna bygger också på förordning (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd, myndighetsförordning (2007:515), förvaltningslag (2017:900) samt Generell föreskrift (2013:2) för Kulturrådets bidragsgivning, Kulturrådets arbets- och delegationsordning, Kulturrådets regleringsbrev och de nationella kulturpolitiska målen som beslutades av riksdagen i december 2009.

I förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål anges att ändamålet med bidragsgivningen är att främja ett kulturutbud av hög kvalitet som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen. Förordningen anger vidare att statsbidrag får lämnas till kulturverksamhet som bedrivs i Sverige, en aktör verksam i Sverige som deltar i internationell eller interkulturell verksamhet och internationell kulturverksamhet som bedrivs av en samisk organisation. Bidrag får lämnas till verksamhet av professionell art, till amatörkulturell verksamhet och nationella minoriteters kulturverksamhet om verksamheten är av nationell kulturpolitisk betydelse.

3. Definitioner

I det här sammanhanget definieras följande begrepp enligt nedan.

Aktör av central betydelse: aktör som har stor konstnärlig eller kulturpolitisk betydelse inom respektive konstområde, samt bidrar till att säkra produktion, arbetstillfällen samt bevara kompetens inom sektorn

Aktör verksam i Sverige: aktören är registrerad i Sverige och har sin verksamhet baserad i kulturlivet i Sverige.

Aktörer som bedriver främjande verksamhet inom kulturområdet: juridisk person eller enskild näringsidkare som inte ansvarar för konstnärligt innehåll men vars verksamhet är betydelsefull för kulturområdets utveckling eller infrastruktur. Till exempel

agent, medlemsorganisation, kulturmässa, nätverk eller liknande inom kulturområdet. Det kan också vara centrala organisationer som söker stöd för strategiska och främjande insatser för sina medlemmars räkning.

Amatörkulturell verksamhet av nationell kulturpolitisk betydelse: juridisk person eller enskild näringsidkare som i sin verksamhet för amatörer anlitar professionella fria kulturaktörer och vars verksamhet utifrån en sammanvägd bedömning är av nationell kulturpolitisk betydelse.

Enskild konstnär: enskilda konstnärer som kan söka och erhålla annat statligt stöd för sig själv och sitt eget arbete. Till exempel kan yrkesverksamma konstnärer på en professionell nivå inom bild och form, musik, teater, film, dans och cirkus söka krisstipendier hos Konstnärsnämnden och aktiva yrkesutövande litterära upphovsmän (författare, dramatiker, manusförfattare m. fl.) kan söka arbetsstipendier hos Sveriges författarfond.

Enskild näringsidkare: en annan benämning för enskild näringsverksamhet är enskild firma. Som organisationsnummer används företagarens personnummer.

Juridisk person: företags- och organisationsformer så som aktiebolag, handelsbolag, stiftelser, ideella och ekonomiska föreningar, som har ett organisationsnummer.

Kulturevenemang: evenemang med professionellt yrkesverksamma kulturaktörer. Till exempel konsert, scenkonstföreställning, tillfällig utställning, festival, föreläsning eller liknande kulturevenemang.

Kulturell verksamhet av professionell art: aktiviteter och arbete som bedrivs inom ramen för ett samarbete eller en organisation där två eller flera personer ingår som har konstnärligt arbete som huvudsyssla, erhåller lön eller arvoderas. Verksamheten bedrivs av en juridisk person eller är samordnad genom en enskild näringsidkare. Till exempel musikgrupp, scenkonstensemble, arrangör, konstnärlig produktionsplats, utställare, galleri, bokhandlare, förlag, producent, fonogramproducent, museum, eller liknande.

Det kan också vara aktörer som levererar varor och tjänster som är avgörande för den kulturella infrastrukturen, men som inte ansvarar för det konstnärliga innehållet, och som har sina huvudsakliga intäkter från kulturevenemang. Till exempel bokare, tekniker, scenografer, teknikleverantör eller liknande.

Kulturområdet: kulturverksamhet inom

- teater, dans, musik och annan scenkonst,
- litteratur, kulturtidskrifter, läsfrämjande och bibliotek,
- bildkonst, form och konsthantverk
- museer och utställningar
- andra kulturella områden

Nationella minoriteters kulturverksamhet som bedöms ha nationell kulturpolitisk betydelse: juridisk person eller enskild näringsidkare som i sin verksamhet verkar för att någon av Sveriges fem nationella minoriteter, judar, romer, urfolket samer, sverigefinnar

eller tornedalningar, ska behålla och utveckla sin kultur och vars verksamhet utifrån en sammanvägd bedömning är av nationell kulturpolitisk betydelse.

Offentlig huvudman: staten, region och kommun har ett bestämmande inflytande över organisationen.

4. Vem kan söka?

Bidrag kan sökas av juridiska personer och enskilda näringsidkare som är verksamma och registrerade i Sverige och som innehar ett bank- eller postgironummer kopplat till sitt organisationsnummer och som:

- bedriver kulturverksamhet av professionell art, eller
- bedriver främjande verksamhet inom kulturområdet.

Bidraget kan också sökas av aktörer som bedriver amatörkulturell verksamhet eller nationella minoriteters kulturverksamhet om verksamheten bedöms ha nationell kulturpolitisk betydelse.

4.1. Vem kan inte söka?

Bidrag kan inte sökas av aktörer som har skulder hos kronofogden för svenska skatter, eller som är i likvidation eller konkurs.

Bidrag kan inte sökas av aktörer som inte har ett bank- eller postgirokonto kopplat till aktörens organisationsnummer.

Enskild konstnär kan inte söka krisstöd enbart för sig själv och sitt eget arbete. Det går dock ansöka om stöd, eller ingå i en ansökan om stöd, om ansökan gäller verksamhet där två eller flera enskilda konstnärer ingår och om ansökan i övrigt uppfyller kriterierna för bidrag.

Bidrag kan inte sökas av nystartade verksamheter eller verksamheter som inte har kulturverksamhet sedan tidigare.

Bidrag kan inte sökas om annan finansiering saknas, se avsnitt 5.1.

Bidrag kan inte sökas av internationell aktör som inte är juridisk person eller enskild näringsidkare med F-skattsedel med organisationsnummer registrerat i Sverige.

5. Vad går att söka bidrag för?

Tillfälligt verksamhetsbidrag för perioden 1 januari till 30 juni 2022 kan sökas för akuta behov i verksamheten som uppstått till följd av folkhälsomyndighetens rekommendationer och regeringens pandemirestriktioner som infördes i december 2021 med anledning av spridningen av coronaviruset.

Bidrag kan sökas för kostnader för planerad och befintlig verksamhet som säkrar produktion, arbetstillfällen samt bevara kompetens inom sektorn och som inte täcks av verksamhetens intäkter under perioden 1 januari och 30 juni 2022. Bidrag kan till exempel sökas för löner, arvoden, kostnad för underleverantörer, lokalhyra, administration, marknadsföring med mera.

Kostnaderna ska tydligt kunna kopplas till behov som uppstått i och med att folkhälsomyndighetens rekommendationer och regeringens pandemirestriktioner infördes i december 2021.

Kostnaderna ska hänföras till aktörernas ordinarie verksamhet och inte avse nya projekt för återstart. Dessa projekt hänvisas till det kommande återstartsstödet.

5.1. Annan finansiering

För att kunna erhålla bidrag från Kulturrådet krävs att verksamheten har annan finansiering. Annan finansiering kan till exempel vara egna intäkter, kommunalt eller regionalt stöd, stöd från den privata sektorn eller ett annat statligt stöd.

Tidigare erhållet krisstöd från Kulturrådet får inte uppges som annan finansiering. Vidare ska Kulturrådet beakta annan statlig finansiering som den sökande har fått till sin verksamhet så att dubbelfinansiering med statliga medel inte sker.

Ideellt arbete godtas som regel inte som annan finansiering.

5.2. Vad går inte att söka bidrag för?

Bidrag kan inte sökas för verksamhet med annat huvudsakligt syfte än kulturverksamhet. Till exempel företagsevenemang, föreningsträff, föreläsning med forsknings- eller utbildningssyfte och liknande.

Bidrag kan inte sökas för intäktsbortfall eller utebliven vinst.

Bidrag kan inte sökas för nya projekt eller satsningar.

Det går inte att söka bidrag som vidareförmedlas till annan mottagare om det inte är en gemensam ansökan. Bidrag får ej användas till aktieutdelning, oskäligt höjda löner, priser eller stipendier med mer.

6. Hur går ansökan till?

Ansökan ska göras i Kulturrådets onlinetjänst.

Kulturrådets krisstödssupport ska bistå vid praktiska frågor kring ansökan, bilagor med mera. Kontaktuppgifter till supporten ska finnas på krisstödetts webbsida.

Kulturrådet ska i blanketten och på webbplatsen uppmana sökande att säkerställa att all efterfrågad information finns med.

Den sökande ska fylla i ansökningsblanketten för det aktuella bidraget i Kulturrådets onlinetjänst inom perioden för ansökningstiden och bifoga de bilagor som efterfrågas. I sin ansökan ska den sökande lämna den information vi efterfrågar i ansökningsomgången. Det är avgörande att sökande både i fritext och kalkyl är så tydlig och detaljerad som möjligt för att möjliggöra en korrekt bedömning av ansökan.

Sökanden ska i sin ansökan

- visa att förutsättningarna för bidraget är uppfyllda,
- visa hur väl prioriteringsgrunderna, enligt avsnitt 7, uppfylls,
- tydligt beskriva vad som ska göras inom ramen för ansökan och vilka utgifter som man avser täcka med medel från Kulturrådet,
- ange annan finansiering till verksamheten och andra bidrag som har mottagits eller sökts, och
- bifoga de obligatoriska bilagor som anges i ansökningsblanketten och på webbsidan

Ansökan inklusive budget ska beskriva hela verksamheten under perioden 1 januari till 30 juni 2022. En likviditetsprognos ska efterfrågas i ansökningsblanketten.

Ett förtydligande av vilka bilagor som avses för respektive bolagsform ska finnas på ansökningsblanketten och Kulturrådets webbsida. Efter att vi tagit emot en ansökan kan vi i vissa fall begära in ytterligare uppgifter för att pröva den.

Obligatoriska bilagor till ansökan är:

- Uppgift om firmatecknare
 - För ideell förening och stiftelse: signerat årsmötes/styrelseprotokoll med uppgift om firmatecknare.
 - För övriga organisationsformer: utdrag från Skatteverket eller Bolagsverket.
- Senast fastställd årsredovisning inklusive resultat- och balansräkning
 - För juridiska personer: årsbokslut eller årsredovisning enligt vad lagen kräver för din organisation.
 - För enskilda näringsidkare med F-skattsedel: förenklat årsbokslut med balans- och resultaträkning.

Om obligatoriska uppgifter avseende den sökande parten saknas, så som organisationsnummer och bank- eller postgironummer, och dessa inte kompletteras inom den tid som har kommunicerats av Kulturrådet ska ansökan avvisas.

Om en ansökan kommer in efter sista ansökningsdag kan vi som princip inte ta med den i bidragsomgången. Om en ansökan är ofullständig och den sökande inte kompletterat den inom den tid vi har kommunicerat kan vi inte behandla den.

6.1. Hur bedömer Kulturrådet ansökan?

När sista ansökningsdatum har passerat går handläggare igenom alla giltiga ansökningar. Handläggare prövar varje enskild ansökan i förhållande till övriga ansökningar och för en diskussion om fördelningen av stödet i sin helhet. De handläggare som bedömer ansökningarna är ämnesexperter inom olika konstområden.

Om en handläggare är jävig i förhållande till någon sökande, det vill säga partisk på grund av släktskap, vänskapsband eller annat, får hen inte vara med i behandlingen av den ansökan. Jävsförhållande informeras i det slutgiltiga beslutet.

7. Prioriteringsprinciper vid bedömning

När Kulturrådet bedömer ansökningarna ska vi enligt förordningen se till att statsbidraget främjar ett kulturutbud av hög kvalitet som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen. Kulturrådet ska säkerställa att fördelningen i sin helhet säkrar en bredd av kulturuttryck i hela landet.

Kulturrådet ska i sin beredning av ansökningarna särskilt beakta:

- att aktörer av central betydelse för kulturområdet ska ha förutsättningar att bibehålla verksamhet och på så sätt säkra produktion, arbetstillfällen samt bevara kompetens inom sektorn och
- att bidraget lindrar den akuta ekonomiska krisen som uppstått på grund av rekommendationer och restriktioner som infördes i december 2021 med anledning av coronaviruset.

Bedömning sker mot bakgrund av tillgängliga medel. Om det sammanlagda sökta beloppet överstiger tillgängliga medel ska Kulturrådet prioritera att bevilja bidrag med en hög täckning av de belopp i ansökan som bedöms vara rimliga i förhållande till ändamålet med statsstödet.

Bidrag ska inte lämnas för kostnader och/eller andra insatser som täcks av försäkring, privata donationer och/eller från den privata sektorn.

Kulturrådet ska beakta om den sökande kan få andra statliga, regionala och/eller kommunala bidrag. Andra bidrag som är att anse som primära bidrag i förhållande till Kulturrådets bidrag ska dras av från sökt belopp. Detta för att förebygga dubbelfinansiering. Observera att Skatteverkets omställningsstöd, omsättningsstöd och evenemangsstöd är sekundära stöd och att de, när de avser samma kostnad som kulturrådets stöd, inte ska dras av från sökt belopp i Kulturrådets ansökningsblankett.

Med andra statliga bidrag menas till exempel medel som fördelas direkt av regeringen eller bidrag som Kulturrådet fördelar enligt förordningen (1996:1598) om statsbidrag till regional kulturverksamhet och förordningen (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. Det innebär bland annat att Kulturrådet ska prioritera ansökningar från kulturverksamheter som inte kan erhålla annat statligt stöd eller har offentlig huvudman.

Kulturrådet kan eventuellt komma att fatta ett beslut om ytterligare prioriteringsprinciper vid behov.

7.1. Hur tas beslutet?

Kulturrådets generaldirektör fattar beslut om bidrag.

Jävsförhållande informeras i det slutgiltiga beslutet.

8. Vad händer om bidrag blir beviljat?

Kulturrådet betalar ut bidraget till det plus- eller bankgirokonto som hör till den juridiska person eller enskilda näringsidkare som står angiven i ansökan.

I vissa fall fastställs andra villkor i beslutet som gör att bidrag inte betalas ut direkt. Till exempel kan Kulturrådet begära in en reviderad plan och/eller budget som ska godkännas innan ett bidrag betalas ut. Detta framgår i så fall av beslutet.

8.1. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?

För de bidrag Kulturrådet beviljar gäller generella villkor som framgår i en till bidragsbeslutet bifogad villkorsbilaga. Där beskriver vi de generella villkor som gäller för våra bidrag. I vissa fall kan vi besluta om särskilda villkor och då finns de också med i bilagan, det kan till exempel handla om krav på att en reviderad budget för verksamhetens genomförande ska lämnas och godkännas innan ett bidrag betalas ut.

Verksamheten ska genomföras enligt plan och bidraget ska användas enligt ansökan och de villkor vi beslutar. Om utnyttjade medel finns kvar efter den period som verksamhetsbidraget avser kan Kulturrådet komma att återkräva den delen av bidraget som inte har utnyttjats.

Bidrag får inte användas till vinstutdelning som inte avser lön för utfört arbete. Till exempel vinstutdelning i ett aktiebolag, gottgörelse eller vinstutdelning i en ekonomisk förening, förvärv av egna aktier, minskning av aktiekapitalet, den bundna överkursfonden eller reservfonden för återbetalning till aktieägarna/medlemmarna.

Beslutet, inklusive de villkor som gäller, kommunicerar vi till alla som har sökt bidraget.

8.2. Hur går redovisningen till?

Den som får stöd ska lämna in en redovisning samt ett halvårsbokslut för den period som verksamhetsbidraget avser via vår onlinetjänst senast det datum som vi beslutat och kommunicerar via e-post i samband med beslutet. Där informerar vi också om ytterligare villkor som gäller för redovisningen. Redovisningen ska ske utifrån de villkor som meddelas i samband med beslut och redovisningsblankett.

Redovisningsblanketten utformas utifrån innehållet i riktlinjerna för bidraget, villkorsbilagan samt generella återrapporteringskrav i Kulturrådets regleringsbrev och instruktion.

Den part som beviljats ett bidrag ska vid eventuell förfrågan från Kulturrådet kunna visa upp verifikat som styrker att de haft de intäkter och kostnader som de redovisar.

Kulturrådet kan komma att genomföra ytterligare granskningar och kontroller såsom vinstkontroller.