

Ansökan om tillfälligt verksamhetsbidrag för 1 januari - 30 juni 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Anvisningar för blanketten

Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Internet Explorer version 11. Den fungerar även med Firefox version 68 eller senare, med Safari version 11 eller senare, med Chrome version 72 eller senare, med Microsoft Edge version 40 eller senare.

Ansökningar som kommer in efter kl. 24.00 sista ansökningsdagen avvisas.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 2 timmar. Använd funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut. När blanketten sparats ska en bekräftelse visas på skärmen.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

Sökande

Uppgifter om sökande organisation hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

Obligatoriska bilagor

För obligatoriska bilagor, se sida 12.

För att bifoga filer digitalt klickar du på "Bifoga filer" på sidan 12. Filnamnet kan vara maximalt 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Så skickar du in blanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val: "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara den ifyllda blanketten genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". En sparad blankett hämtar du genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan. För att avbryta välj "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Du måste gå igenom alla tre stegen för att blanketten ska skickas in korrekt. I steg 3 får du ett ärendenummer. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-brev till kontaktpersonen för blanketten med ärendenummer och blanketten i PDF-format.

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Ansökan om tillfälligt verksamhetsbidrag för 1 januari - 30 juni 2022 till aktörer av central betydelse inom kulturområdet med anledning av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Uppgifter om sökande

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Se anvisningar för blanketten.

Sökande organisation enligt registreringsbevis

Organisationsnummer

Verksamhetsform

- Aktiebolag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
- Ideell förening Handelsbolag Kommun
- Kommanditbolag Region Statlig myndighet
- Stiftelse

Postadress, Box

Postnummer

Postort

Telefonnummer (växel)

* Kommun där organisationen har sitt säte

Län

Organisationens e-postadress (personneutral)

Webbplats

Ange om organisationen har bankgiro- eller plusgirokonto

Bankgiro Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

Ange om organisationen är momsregistrerad

Ja Nej

Organisationens firmatecknare

Firmatecknares funktion

Kontaktuppgifter för denna blankett

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

E-postadress till kontaktperson

Telefonnummer till kontaktperson

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

- * Jag har rätt att företräda sökande organisation. Jag är behörig firmatecknare eller behörigt ombud för sökande, och jag försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

[Se vidare \(SFS 2012:516 7 § resp SFS 2012:517 8 §\)](#)

- * Härmed intygar jag att sökanden kommer att följa gällande lagar, förordningar, myndigheters föreskrifter och råd i sin verksamhet. Jag förstår också att sökanden är skyldig att inkomma med komplettering om förhållandena väsentligen ändras.

KULTURRÅDET

Uppgifter om sökande

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Observera att du ska läsa bidragsinformationen och definitioner av begrepp innan du fyller i ansökan.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Jag intygar att sökande:

- har läst bidragsinformation och definitioner av begrepp och villkor för bidraget,
- bifogar de handlingar som krävs enligt sida 12 och är införstådd med att inkrävda handlingar ska vara bifogade för att ansökan ska behandlas,
- förstår att Kulturrådet kan komma att begära in ytterligare handlingar som styrker uppgifter i ansökan och att sökande ska lämna dem inom den tid som Kulturrådet anger,
- följer grundläggande villkor i tillämpliga branschavtal, eller tillämpar motsvarande villkor, avseende löner/arvoden/gager och utbetalning,
- förstår att bidrag inte kan sökas av enskild konstnär enbart för sig själv och sitt eget arbete. Det går dock att ansöka om stöd, eller ingå i en ansökan om stöd, om ansökan gäller verksamhet där två eller flera enskilda konstnärer ingår och om ansökan i övrigt uppfyller kriterierna för bidrag.
- förstår att bidrag inte kan sökas av nystartade verksamheter eller verksamheter som inte har kulturverksamhet sedan tidigare.

* Ange namn på den organisation som ansökan avser

* Huvudsakligt konstområde

- Bildkonst, form och konsthantverk
 Konstområdesövergripande
 Litteratur, kulturtidskrifter, läsfrämjande och bibliotek
 Museer och utställningar
 Musik
 Scenkonst
 Annat konstområde eller en kombination av flera

* Ange annat konstområde eller en kombination av flera:

* Ange vilken kategori som passar din organisation bäst

- Arrangör
 Främjande aktör
 Konstnärligt verksam aktör
 Tekniker/Teknikleverantör
 Övrig infrastruktur
 Annan

* Ange annan kategori:

Tillfälligt verksamhetsbidrag 1 januari - 30 juni 2022

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Beskriv den kulturella verksamhet ni planerat att bedriva under perioden 1 januari - 30 juni 2022. Ange konkret information, omfattning och de behov ni har av tillfälligt verksamhetsbidrag och hur ni planerat att använda bidraget för att säkra produktion, arbetstillfällen och bevara kompetens. (Max 2000 tecken)

Endast arbetsmaterial

* Ange huvudsaklig geografisk spridning för verksamheten

Lokalt: Verksamhet som huvudsakligen genomförs inom en enskild kommun.

Regionalt: Verksamhet som huvudsakligen genomförs inom flera kommuner inom ett län eller en region eller ett samarbete mellan ett begränsat antal län eller regioner.

Nationellt: Verksamhet som inte är knuten till en ort eller region utan riktar sig till hela eller stora delar av landet.

Internationellt: Verksamhet som berör Sverige och minst ett annat land.

Ange kommun, län eller land

Lokalt, ange kommun

Regionalt, ange län

Nationell

Internationell, ange land

Uppgifter om sökande

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Beskriv konkret hur verksamheten har påverkats ekonomiskt och konstnärligt på grund av rekommendationer och pandemirestriktioner som infördes i december 2021. (Max 2000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Uppgifter om sökande

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Beskriv den sökande organisationens verksamhet så att ni visar tydligt att den uppfyller de formella kraven för bidraget. För att vara berättigad till stöd ska organisationen vara en juridisk person eller enskild näringsidkare som är av central betydelse för respektive eller flera konstområden och:

- bedriver kulturverksamhet av professionell art, eller
- bedriver främjande verksamhet inom kulturområdet.

Bidrag kan också sökas av aktörer som bedriver amatörkulturell verksamhet eller nationella minoriteters kulturverksamhet om verksamheten bedöms ha nationell kulturpolitisk betydelse.

För definitioner av begrepp, se länken ovan.

(Max 2000 tecken)

Endast arbetsmaterial

* Har organisationen en offentlig huvudman?

Med offentlig huvudman avses att staten, region eller kommun har ett bestämmande inflytande över organisationen.

- Ja Nej Vet ej

Verksamhetsberättelse

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Till denna ansökan ska ni bifoga den senast fastställda årsredovisningen för sökande organisation (gällande 2020 alternativt 2020-2021). Se sida 12 i denna blankett för vad som gäller för er organisation. Nedan ska ni sammanfatta en verksamhetsberättelse som motsvarar samma period som den bifogade årsredovisningen (gällande 2020 alternativt 2020-2021). En verksamhetsberättelse innehåller kortfattad redogörelse för den kulturverksamhet ni har bedrivit. (Max 2000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Ekonomisk kalkyl 1 januari - 30 juni 2022

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

- * Jag intygar att det sökta beloppet i denna ansökan inte avser kostnader som ersatts genom andra kommunala, regionala eller statliga stödpaket, eller som täcks av försäkring, privata donationer och/eller andra insatser från den privata sektorn. Jag intygar att jag kommer att informera Kulturrådet om ytterligare statliga bidrag beviljas för perioden 1 januari - 30 juni 2022.

För att kunna erhålla bidrag från Kulturrådet krävs att verksamheten har annan finansiering. Tidigare erhållet krisstöd från Kulturrådet får inte uppges som annan finansiering. Uppdelningen i perioder görs för att identifiera möjliga bidragskonflikter mellan detta och andra statliga krisstöd. Summa kostnader och summa intäkter ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i ental kronor. Alla belopp ska anges exklusive moms (gäller momsregistrerade).

Kostnader

	Specifiera	SEK
* Hyra och lokalkostnader för januari-februari 2022		
* Hyra och lokalkostnader för mars-juni 2022		
* Löner/arvoden inklusive sociala avgifter, fast personal, januari-februari 2022		
* Löner/arvoden inklusive sociala avgifter, fast personal, mars-juni 2022		
	Specifiera för perioden 1 januari - 30 juni 2022	SEK
* Löner inklusive sociala avgifter, tillfällig personal		
* Arvoden, tillfällig personal med F- eller FA-skatt		
* Marknadsföring		
* Resor och logi		
* Administration		
* Produktions-/verksamhetskostnader		
* Övriga kostnader		
* Övriga kostnader		
Summa kostnader		

Här kan ni kommentera den ekonomiska kalkylen. (Max 500 tecken)

Ekonomisk kalkyl 1 januari - 30 juni 2022

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

I kalkylen efterfrågas endast beviljade bidrag. Bidrag du har sökt för denna period och som ännu inte beviljats ska inte ingå i kalkylen. Annan finansiering utöver statligt krisstöd är ett krav för att kunna erhålla Kulturrådets krisstöd. Ange samtliga belopp i ental kronor. Alla belopp ska anges exklusive moms (gäller momsregistrerade).

Intäkter

	Specificera	SEK
* Söker bidrag från Kulturrådet		<input type="text"/>
* Beviljade övriga bidrag från Kulturrådet	Specificera och ange bidrag som periodiserats för 1 januari - 30 juni 2022	<input type="text"/>
* Beviljat krisstöd från Kulturrådet som används 1 januari - 30 juni 2022		<input type="text"/>
Här anges annan finansiering:		
* Regionala bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Kommunala bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* EU-bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övriga bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övriga bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Sponsring	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Biljetter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Egen finansiering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrig finansiering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övriga intäkter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övriga intäkter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summa intäkter		<input type="text"/>

Här nedan ska du ange andra beviljade statliga krisstöd för gällande period. Informationen är viktig för att förebygga eventuell dubbelfinansiering. Ange endast en stödform per rad.

	Ange stödform och den del av stödet som avser perioden 1 januari - 30 juni 2022	SEK
Annat statligt krisstöd	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annat statligt krisstöd	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beviljat omställningsstöd för denna period	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Likviditetsprognos februari - juni 2022

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

Prognosen ska inte innehålla det nu sökta bidraget från Kulturrådet. Inkludera alla andra redan beviljade bidrag och övriga intäkter. En likviditetsprognos visar om dina pengar (likvida medel) kommer att täcka verksamhetens löpande utgifter månad för månad. I en likviditetsprognos inkluderar du alltid moms och det är en kalkyl utifrån de faktiska kostnaderna du har samt beräknade intäkter och kostnader. Ange samtliga belopp i ental kronor inklusive moms.

* Februari 2022		* Mars 2022		* April 2022	
	SEK		SEK		SEK
Ingående saldo den 1/2 - 2022 Kassa och bank		Ingående saldo den 1/3 - 2022 Kassa och bank		Ingående saldo den 1/4 - 2022 Kassa och bank	
Beräknade försäljningsintäkter (1)	+	Beräknade försäljningsintäkter (1)	+	Beräknade försäljningsintäkter (1)	+
Bet SKV F-skatt/moms	-	Bet SKV F-skatt/moms	-	Bet SKV F-skatt/moms	-
Övriga intäkter/moms tillbaka	+	Övriga intäkter/moms tillbaka	+	Övriga intäkter/moms tillbaka	+
Löner/arvoden/eget uttag	-	Löner/arvoden/eget uttag	-	Löner/arvoden/eget uttag	-
Beräknade kostnader	-	Beräknade kostnader	-	Beräknade kostnader	-
Utgående saldo =		Utgående saldo =		Utgående saldo =	
* Maj 2022		* Juni 2022			
	SEK		SEK		
Ingående saldo den 1/5 - 2022 Kassa och bank		Ingående saldo den 1/6 - 2022 Kassa och bank			
Beräknade försäljningsintäkter (1)	+	Beräknade försäljningsintäkter (1)	+		
Bet SKV F-skatt/moms	-	Bet SKV F-skatt/moms	-		
Övriga intäkter/moms tillbaka	+	Övriga intäkter/moms tillbaka	+		
Löner/arvoden/eget uttag	-	Löner/arvoden/eget uttag	-		
Beräknade kostnader	-	Beräknade kostnader	-		
Utgående saldo =		Utgående saldo =			

(1) Försäljningsintäkten beräknar du utifrån rådande omständigheter.

Likviditetsprognos

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

* Beskriv omständigheterna som ligger till grund för prognosen.

Hur hanterar ni följande och vad är orsaken till:

- Om ni har/får ett större minussaldo
- Om ni har/får ett större plussaldo
- Om ni inte visar ett uppenbart behov av ekonomiskt stöd

(Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Obligatoriska bilagor per verksamhetsform

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

AKTIEBOLAG:

- Årsredovisning inkl bokslut och fastställandeintyg för år 2020
- Uppgift om Firmatecknare – utdrag från Skatteverket eller Bolagsverket

EKONOMISK FÖRENING:

- Årsredovisning inkl bokslut för år 2020 – fastställd av styrelse och revisor
- Uppgift om Firmatecknare – utdrag från Skatteverket eller Bolagsverket

ENSKILD NÄRINGSIDKARE/ENSKILD FIRMA:

- Förenklat årsbokslut samt Resultat- och balansräkning för år 2020
- Uppgift om Firmatecknare – verifieras via registerutdrag från Skatteverket eller registreringsbevis från Bolagsverket

HANDELSBOLAG:

- Årsredovisning inkl bokslut för år 2020 eller Resultat- och balansräkning för år 2020 – fastställd av firmatecknare/huvudman/revisor (någon av dem)
- Uppgift om Firmatecknare – utdrag från Skatteverket eller Bolagsverket

IDEELL FÖRENING:

- Resultat- och balansräkning för år 2020, fastställd av föreningsstämma
- Uppgift om Firmatecknare – utdrag från Skatteverket, eller signerat protokollsutdrag från föreningsstämma/styrelsemöte som namnger föreningens firmatecknare

KOMMANDITBOLAG:

- Årsredovisning inkl bokslut för år 2020 eller Resultat- och balansräkning för år 2020 – fastställd av firmatecknare/verklig huvudman/revisor (någon av dem)
- Uppgift om Firmatecknare – utdrag från Skatteverket eller Bolagsverket

STIFTELSE:

- Årsredovisning inkl bokslut för år 2020 eller Resultat- och balansräkning för år 2020 – fastställd av firmatecknare/styrelse/revisor (någon av dem)
- Uppgift om Firmatecknare – registreringsbevis från Länsstyrelsen eller signerat protokollsutdrag som namnger firmatecknare

* Jag intygar att sökande bifogar de obligatoriska bilagorna.

Bifoga filer

Övrigt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

[Bidragsinformation och definitioner av begrepp](#)

Övriga upplysningar. (Max 1000 tecken)

* Jag intygar att angivna uppgifter i denna ansökan är korrekta.

När blanketten sparats tillfälligt kommer du till en bekräftelsesida i Onlinetjänsten. Om bekräftelsesidan inte visas, [se inlägg i Kulturrådets supportforum](#).

Skicka/Spara tillfälligt/Avbryt

▼

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" skickas blanketten till Kulturrådets ärendehanteringssystem och ett ärendenummer visas på skärmen. **Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen.** Sist skickas ett bekräftelsemejl till den inloggade kontaktpersonen med blanketten i PDF-format och eventuella digitala bilagor bifogade.