

Redovisning av bidrag till Skapande skola

För redovisningsperiod och kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

Anvisningar för redovisningen

Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Internet Explorer versionerna 9-11. Den fungerar även med Firefox version 4 eller senare, med Safari version 5 eller senare, eller med Chrome version 9 eller senare.

Om ni inte genomför verksamheten/projektet/aktiviteten eller redovisar för sent kan ni bli skyldiga att betala tillbaka bidraget.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 8 timmar. Använd gärna funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

Bidragsmottagare

Uppgifter om organisationen/institutionen hämtas automatiskt från ert användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

Obligatoriska bilagor

För eventuella obligatoriska bilagor, se Kulturrådets webbplats.

För att bifoga filer digitalt till blanketten klickar du på "Bifoga filer" på sidan 12. Filnamnet kan vara högst 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Så skickar du in blanketten

På sidan 12 finns en rullista med tre val - "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara din ifyllda blankett genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". Sparad blankett hämtas upp genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan när du har loggat in. För att avbryta väljs "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" skickas blanketten till vårt ärendehanteringssystem. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du fått en bekräftelse på skärmen. Sist skickas även ett automatiserat e-postmeddelande till kontaktpersonen för blanketten med bekräftelse om mottagen handling och er redovisning i PDF-format bifogad.

Vid tekniska frågor, kontakta support@kulturradet.se eller tel: 08-519 264 01.

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

Redovisning av bidrag till Skapande skola

För redovisningsperiod och kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

Uppgifter om bidragsmottagaren

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ert användarkonto. Se anvisningar för blanketten.

Organisation/institution enligt registreringsbevis

Organisationsnummer

Verksamhetsform

- Aktiebolag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
 Ideell förening Handelsbolag Kommun
 Kommanditbolag Landsting Statlig myndighet
 Stiftelse

Postadress, Box

Postnummer

Postort

Telefonnummer (växel)

Kommun

Län

Organisationens/institutionens e-postadress (personneutral)

Webbplats

Ange om organisationen/institutionen har bankgiro- eller plusgirokonton Bankgiro Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

Ange om organisationen/institutionen är momsregistrerad Ja Nej

* Organisationens/institutionens firmatecknare

* Firmatecknares funktion

Kontaktuppgifter för denna blankett

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

Befattning

E-postadress till kontaktperson

Telefonnummer till kontaktperson

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

* Jag har rätt att företräda sökande organisation/institution

KULTURRÅDET

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Villkor och regler för bidraget

Huvudmannen ska ha en handlingsplan för utvecklingsarbetet med konst och kultur i skolan och förskolan (enligt förordningen 2007:1436).

Skapande skola-projekt som planeras ska vara ett komplement till skolans och förskolans eget arbete med konst och kultur (enligt förordningen 2007:1436).

Skapande skola-medel ska användas enligt gällande förordning och riktlinjer.

Huvudmannen ansvarar för att Kulturrådets krav på professionella aktörer uppfylls.

[Läs mer om Kulturrådets krav på professionalitet](#)

Huvudmannen ansvarar för att treårsprincipen följs.

[Läs mer om treårsprincipen](#)

* Jag försäkrar att huvudmannen uppfyller ovanstående villkor och regler för bidraget.

* Den här redovisningen avser

Förskola Grundskola

* Ange vilken typ av skola projekten avser

Fristående grundskola Kommunal grundskola Statlig grundskola

Fristående förskola Kommunal förskola Statlig förskola

Det strategiska arbetet med Skapande skola-bidraget

BARNS OCH ELEVERS DELAKTIGHET

* Beskriv hur barn och unga medverkat i planeringen, genomförandet och uppföljningen av Skapande skola-projekten (enligt förordningen). (Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Det strategiska arbetet med Skapande skola-bidraget

LÅNGSIKTIG INTEGRERING AV KONSTNÄRLIGA UTTRYCK I SKOLAN OCH FÖRSKOLAN (ENLIGT FÖRORDNINGEN)

* Beskriv hur ni ser att Skapande skola-projekt med konstnärliga uttryck har bidragit till nya arbetssätt, metoder och lärprocesser i skolan och förskolan. (Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Projektbeskrivning för Skapande skola i grundskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Ange antal grundskolor som huvudmannen ansvarar för

FRISTÅENDE GRUNDSKOLA

KOMMUNAL GRUNDSKOLA

STATLIG GRUNDSKOLA

Totalt antal	Varav antal grundskolor som omfattas av projekten	Totalt antal	Varav antal grundskolor som omfattas av projekten	Totalt antal	Varav antal grundskolor som omfattas av projekten	Totalt antal grundskolor som huvudmannen ansvarar för	Totalt antal grundskolor som projekten omfattar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Ange det totala antalet elever hos skolhuvudmannen i Åk F-9

* Ange antal elever som deltagit i projekten

* Ingår särskolan i genomförda projekt?

 Ja Nej

* Ange vilken/vilka konstområden projekten omfattat

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Arkitektur | <input type="checkbox"/> Konst/bild/form |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Litteratur/berättande/skrivande |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik |
| <input type="checkbox"/> Film | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk/design |
| <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Teater/drama |

* Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 1500 tecken).

Projektbeskrivning för Skapande skola i grundskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Fortsättning på sida 5. Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 3000 tecken).

Endast arbetsmaterial

Projektbeskrivning för Skapande skola i grundskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Forståttning på sida 6. Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 3000 tecken).

Endast arbetsmaterial

Projektbeskrivning för Skapande skola i förskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Ange antal förskolor som huvudmannen ansvarar för

FRISTÅENDE FÖRSKOLA

KOMMUNAL FÖRSKOLA

STATLIG FÖRSKOLA

Totalt antal	Varav antal förskolor som omfattas av projekten	Totalt antal	Varav antal förskolor som omfattas av projekten	Totalt antal	Varav antal förskolor som omfattas av projekten	Totalt antal förskolor som huvudmannen ansvarar för	Totalt antal förskolor som projekten omfattar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Ange det totala antalet barn hos förskolehuvudmannen

* Ange antal barn som deltagit i projekten

* Ange vilken/vilka konstområden projekten omfattat

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Arkitektur | <input type="checkbox"/> Konst/bild/form |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Litteratur/berättande/skrivande |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik |
| <input type="checkbox"/> Film | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk/design |
| <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Teater/drama |

* Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 1500 tecken).

Projektbeskrivning för Skapande skola i förskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Fortsättning på sida 8. Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 3000 tecken).

Endast arbetsmaterial

Projektbeskrivning för Skapande skola i förskolan

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Fortsättning på sida 9. Redogör för genomförda projekt med fokus på konstnärlig fördjupning och eget skapande. (Max 3000 tecken).

Endast arbetsmaterial

Ekonomisk redovisning

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Finansiering

SEK

* Beviljat bidrag från Kulturrådet för grundskolan

* Beviljat bidrag från Kulturrådet för förskolan

Summa beviljat bidrag från Kulturrådet

Summa kostnader för grundskola och "Beviljat bidrag från Kulturrådet för grundskolan" ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor.

Kostnader för grundskolan

Specificera

SEK

* Löner och arvoden för professionella kulturaktörer (inklusive sociala avgifter)

* Resor och logi för professionella kulturaktörer

* Projektkostnader; kostnader som är relevanta för projektets genomförande

* Övrigt; kostnader som inte ryms under posterna ovan. Denna post får utgöra max 20 procent av det beviljade beloppet

* Outnyttjat bidragsmedel

Summa

Summa kostnader för förskola och "Beviljat bidrag från Kulturrådet för förskolan" ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor.

Kostnader för förskolan

Specificera

SEK

* Löner och arvoden för professionella kulturaktörer (inklusive sociala avgifter)

* Resor och logi för professionella kulturaktörer

* Projektkostnader; kostnader som är relevanta för projektets genomförande

* Övrigt; kostnader som inte ryms under posterna ovan. Denna post får utgöra max 20 procent av det beviljade beloppet

* Outnyttjat bidragsmedel

Summa

Organisation/institution enligt registreringsbevis

Ärendenummer

OMFATTNING OCH INNEHÅLL

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Specificera nedan de aktörer som engagerats samt professionen/yrket och konstformen. Ange även arbetets omfattning i timmar. Ange namnet på den professionella kulturaktören/institutionen - ej firmanamn, förmedlare, inköpsställe eller motsvarande. Om fler kulturaktörer har engagerats än vad som rymts att redovisa i denna blankett (60 rader) ska dessa redovisas i en excelmall som finns att hämta på Kulturrådets hemsida: www.kulturradet.se

* Ange antal professionella kulturaktörer som ni anlitat i verksamheten

Kvinnor	Män	Annat (1)	Vet ej	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) Annat kan användas när den som fyller i blanketten vet att en person inte definierar sig som kvinna eller man, utifrån frivilligt lämnad information.

* Ange vilka professionella kulturaktörer ni har samarbetat med

* Ange uppskattad omfattning i timmar

* Namn

* Yrke/Titel

* Huvudsakligt konstområde

-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	<input type="text"/>	+
---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	---

Klicka på minusknappen för att ta bort en rad

Klicka på plusknappen för att lägga till en rad

Endast arbetsmaterial